

# **Základní škola T.G.Masaryka, Uherské Hradiště - Mařatice**

## **Program školního poradenského pracoviště na školní rok 2024/25**

### **Členové školního poradenského pracoviště**

Mgr. Hana Somrová – výchovný poradce

Mgr. Magda Kaláčová – školní metodik prevence

Činnost školního poradenského pracoviště je zaměřena na poskytování speciálně pedagogických a psychologických služeb žákům, zákonným zástupcům a pedagogům. Naším cílem je vytvoření vhodných podmínek pro včasné odhalování problémů ve vzdělávání, v psychickém a sociálním vývoji žáků, a tím předcházení dalšímu rozvoji problémů včetně rizikového chování. Snažíme se zkvalitnit sociální klima školy, zaměřit se na všechny žáky a vytvořit místo, kde se všichni cítí bezpečně a spokojeně.

### **Oblasti činnosti školního poradenského pracoviště**

1. Péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami
2. Poskytování poradenských a konzultačních služeb z oblasti speciálně pedagogické, psychologické a preventivní pro žáky, zákonné zástupce a pedagogy
3. Prevence školní neúspěšnosti
4. Prevence rizikového chování žáků
5. Řešení výchovných problémů
6. Podpora spolupráce s rodinou
7. Podpora budování vztahů mezi žáky v rámci celé školy a napříč ročníky
8. Poskytování logopedické péče
9. Péče o žáky s OMJ

### **STANDARDNÍ NÁPLŇ ČINNOSTI ČLENŮ ŠPP**

#### **Výchovný poradce**

Výchovné poradenství zahrnuje úzkou spolupráci výchovného poradce se speciálními pedagogy, školním metodikem prevence a třídními učiteli. Výchovný poradce koordinuje a zabezpečuje jejich činnost a nabízí poradenskou pomoc a spolupráci učitelům, žákům i rodičům.

## **Činnosti výchovného poradce:**

1. Vyhledávání a orientační šetření žáků, jejichž vývoj a vzdělávání vyžadují zvláštní pozornost a příprava návrhů na další péči o tyto žáky, včetně spolupráce na přípravě, kontrole a evidenci plánu pedagogické podpory pro žáky s potřebou podpůrného opatření v 1. stupni.
2. Zprostředkování diagnostiky speciálních vzdělávacích potřeb a mimořádného nadání (vstupní a průběžné) a intervenčních činností pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami nebo mimořádně nadané žáky ve školských poradenských zařízeních.
3. Spolupráce se školskými poradenskými zařízeními při zajišťování podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a intervenčních činností pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.
4. Příprava podmínek pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve škole, koordinace poskytování poradenských služeb těmto žákům školou a školskými poradenskými zařízeními a koordinace vzdělávacích opatření u těchto žáků.
5. Výchovný poradce samostatně zajišťuje a pravidelně aktualizuje evidenci žáků se specifickými vývojovými poruchami, podává návrhy na jejich vyšetření a seznamuje s výsledky šetření všechny pedagogy. Nabízí poradenskou činnost při sestavování IVP a pro práci se zohledňovanými žáky. Shromažďuje odborné zprávy a informace o žácích v poradenské péči dalších poradenských zařízení a zajišťuje je v souladu se zákonem o ochraně osobních údajů.
6. Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.
7. Péče o mimořádně nadané žáky a talentované žáky.
8. Řešení výukových a výchovných problémů na škole.
9. Pravidelně spolupracuje s KPPP, SPC pro vady řeči, SPC Zlín, SPC Kroměříž, SVP HELP.
10. Zprostředkování nových metod pedagogické diagnostiky a intervence pedagogickým pracovníkům školy.
11. Poskytování informací o činnosti školy, školských a dalších poradenských zařízení v regionu, o jejich zaměření, kompetencích a o možnostech využívání jejich služeb žákům a jejich zákonným zástupcům.
12. Péče o žáky s OMJ.

## **Školní metodik prevence**

### **Činnosti školního metodika prevence:**

#### **1. Metodické a koordinační činnosti**

1. Koordinace tvorby, kontrola, evaluace a participace při realizaci minimálního preventivního programu školy.
2. Koordinace a participace na realizaci aktivit školy zaměřených na prevenci záškoláctví, závislostí, násilí, vandalismu, sexuálního zneužívání, rasismu a xenofobie, prekriminálního a kriminálního chování, sebepoškozování a dalších projevů rizikového chování.
3. Metodické vedení činnosti pedagogických pracovníků školy v oblasti prevence rizikového chování. Vyhledávání a nastavení vhodné podpory směřující k odstranění rizikového chování.
4. Koordinace vzdělávání pedagogických pracovníků školy v oblasti prevence rizikového chování.
5. Individuální a skupinová práce se žáky s obtížemi v adaptaci, se sociálně-vztahovými problémy, s rizikovým chováním a problémy, které negativně ovlivňují jejich vzdělávání.
6. Koordinace přípravy a realizace aktivit zaměřených na zapojování multikulturních prvků do vzdělávacího procesu a na integraci žáků/cizinců s OMJ. Prioritou v rámci tohoto procesu je prevence rasismu, xenofobie a dalších jevů, které souvisejí s přijímáním odlišností.
7. Koordinace spolupráce školy s orgány státní správy a samosprávy, které mají v kompetenci problematiku prevence rizikového chování, s metodikem prevence v pedagogicko-psychologické poradně a s poradenskými, terapeutickými, preventivními, krizovými a dalšími odbornými pracovišti, zařízeními a institucemi, které působí v oblasti prevence rizikového chování.
8. Kontaktování odpovídajícího odborného pracoviště a participace na intervenci a následné péči v případě akutního výskytu rizikového chování.
9. Shromažďování odborných zpráv a informací o žácích v poradenské péči specializovaných poradenských zařízení v rámci prevence rizikového chování v souladu s Obecným nařízením o ochraně osobních údajů.
10. Vedení písemných záznamů umožňujících doložit rozsah a obsah činnosti školního metodika prevence, navržená a realizovaná opatření.
11. Péče o žáky s OMJ.

#### **2. Informační činnosti**

1. Zajišťování a předávání odborných informací o problematice rizikového chování, o nabídkách programů a projektů, o metodách a formách specifické primární prevence

pedagogickým pracovníkům školy.

2. Prezentace výsledků preventivní práce školy, získávání nových odborných informací a zkušeností.

3. Vedení a průběžné aktualizování databáze spolupracovníků školy pro oblast prevence rizikového chování, zejména orgánů státní správy a samosprávy, středisek výchovné péče, poskytovatelů sociálních služeb, zdravotnických zařízení, Policie České republiky, orgánů sociálně-právní ochrany dětí, nestátních organizací působící v oblasti prevence, center krizové intervence a dalších zařízení, institucí a jednotlivých odborníků.

4. Předávání informací a zpráv o realizovaných preventivních programech zákonným zástupcům, pedagogickým pracovníkům školy a školskému poradenskému zařízení.

5. Vedení dokumentace, evidence a administrativa související se standardními činnostmi v souladu se zákonem a předávání informací o realizovaných preventivních programech školy pro potřeby zpracování analýz, statistik a krajských plánů prevence.

### **3. Poradenské činnosti**

1. Vyhledávání a orientační šetření žáků s rizikem či projevy rizikového chování; poskytování poradenských služeb těmto žákům a jejich zákonným zástupcům, případně zajišťování péče odpovídajícího odborného pracoviště ve spolupráci s třídními učiteli.

2. Spolupráce s třídními učiteli při zachycování varovných signálů spojených s možností rozvoje rizikového chování u jednotlivých žáků a tříd a participace na sledování úrovně rizikových faktorů, které jsou významné pro rozvoj rizikového chování ve škole.

3. Příprava podmínek pro integraci žáků se specifickými poruchami chování ve škole a koordinace poskytování poradenských a preventivních služeb těmto žákům školou a specializovanými školskými zařízeními.

## **PLÁN ČINNOSTI ČLENŮ ŠPP**

### **Plán pracovních činností školního metodika prevence na školní rok 2024/2025**

Plán je v souladu s výše uvedenými standardními činnostmi školního metodika prevence. ŠMP bude svou prací důsledně uskutečňovat minimální preventivní program (MPP), jenž přispěje k prevenci rizikového chování a minimalizaci rizikových projevů chování u žáků naší školy. MPP přispívá k výchově žáků ke zdravému životnímu stylu, k rozvoji pozitivního sociálního chování, psychosociálních dovedností a zvládnání zátěžových situací. MPP vychází ze školní preventivní strategie 2019 – 2024.



1. 28.8.2024
2. 7.11.2024
3. 6.3.2025
4. 19.6.2025

V Uherském Hradišti dne 29.8.2024

Mgr. Hana Somrová

výchovný poradce

Mgr. Magda Kaláčová

školní metodik prevence